РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 № 30

с. Долгово

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

Администрации Долговского сельсовета Новичихинского района Алтайского края

В соответствии со [статьей 161](http://legalacts.ru/kodeks/Bjudzhetnyj-kodeks/chast-iii/razdel-v/glava-18/statja-161/#002383) Бюджетного кодекса Российской Федерации органов местного самоуправления, Администрация Долговского сельсовета Новичихинского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Долговского сельсовета Новичихинского района Алтайского края (согласно приложения № 1).
2. Обнародовать настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Новичихинского района Алтайского края.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.Д. Пеньков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Долговского

сельсовета Новичихинского района Алтайского

края от 27.09.2024 № 30

ПОРЯДОК  
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Долговского сельсовета Новичихинского района Алтайского края

1. Общие положения
   1. Настоящий порядок устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Долговского сельсовета Новичихинского района Алтайского края (далее – Администрация).
   2. Бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н.
2. Составление бюджетной сметы
   1. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределение направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Администрации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Администрации, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).
   2. Показатели бюджетной сметы формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Показатели бюджетной сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

* 1. Бюджетная смета Администрации составляется на основании соответствующих обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей в установленные сроки.
  2. Бюджетная смета утверждается по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1. Утверждение бюджетной сметы
   1. Бюджетная смета Администрации утверждается главой сельсовета не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до Администрации лимитов бюджетных обязательств.
   2. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.
2. Ведение бюджетной сметы
   1. Ведением бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах, доведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.
   2. Изменения показателей бюджетной сметы Администрации утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 2.
   3. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

* 1. Изменения в бюджетную смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей сформированных в соответствии с настоящим Порядком.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели бюджетной сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.8. настоящего Порядка.

* 1. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись Администрации и лимиты бюджетных обязательств.
  2. Внесение изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, требующих изменения показателей обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований, утверждается после внесения изменений в показатели обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований.
  3. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.
  4. Утверждение изменений в показатели бюджетной сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, установленные пунктом 3.1. настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в бюджетную смету, установленных абзацами вторым – пятым пункта 4.3. настоящего Порядка.
  5. К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с положениями настоящего Порядка.







Смета комитет по финансам





